

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓  
เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

**ผู้มาประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายดอแม็ง เจะหาด	ประธานสภา อบต.	ดอแม็ง เจะหาด	
๒.	นายมาหามะ อาลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖	มาหามะ อาลี	
๓.	นายชาอารี วาละ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔	ชาอารี วาละ	
๔.	นายมาฮามะ สาและ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕	มาฮามะ สาและ	
๕.	นายดาโอ๊ะ หวัง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒	ดาโอ๊ะ หวัง	
๖.	นายมาหะมะสอและ มีสา	รองประธานสภา อบต. หมู่ ๓	มาหะมะสอและ มีสา	
๗.	นายหะมะรอยาลี เจ๊ะเตะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓	หะมะรอยาลี เจ๊ะเตะ	
๘.	นายอิสมาน๊ะ อาห์ลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗	อิสมาน๊ะ อาห์ลี	
๙.	นายอุสมาน แซนิ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑	อุสมาน แซนิ	
๑๐.	นายมะแอ สุหลง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖	มะแอ สุหลง	
๑๑.	นายวคิน คัมภีร์	เลขานุการสภา	วคิน คัมภีร์	

**ผู้ไม่มาประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายอามิง ตาเยะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑	
๒.	นายแวตือระ วาเต็ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕	
๓.	นายรอนิ มะแอ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗	

## ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายเร็กซ์ศักดิ์ ตั้งเส็ง	ผู้อำนวยการกองช่าง	เร็กซ์ศักดิ์ ตั้งเส็ง	
๒.	นางทิพย์รดา ราชสุวรรณ	นักทรัพยากรบุคคล	ทิพย์รดา ราชสุวรรณ	
๓.	นายปรีชา เจ๊ะแฉะ	นักพัฒนาชุมชน	ปรีชา เจ๊ะแฉะ	
๔.	นางสาวธัญพร สุคันธรัตติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ธัญพร สุคันธรัตติ	
๕.	นางรานี เจะหาด	หัวหน้าสำนักปลัด	รานี เจะหาด	
๖.	นางสาวมารอชิตา เจะหะ	ผ.จพง.จัดเก็บรายได้	มารอชิตา เจะหะ	
๗.	นางสาวสามีย๊ะ หะ	ผ.จพง.ธุรการ	สามีย๊ะ หะ	
๘.	นางสาวฮามิตะ วาเต็ง	ผ.จพง.การเงินและบัญชี	ฮามิตะ วาเต็ง	
๙.	นายตูแฉะหะ ตูแฉะหลง	พ.นง.จ้างทั่วไป	ตูแฉะหะ ตูแฉะหลง	
๑๐.	นางสาวซาอิตะ ดอเลาะ	พ.นง.จ้างทั่วไป	ซาอิตะ ดอเลาะ	
๑๑.	นางสาวตอฮิเราะะ เจะหะมาด	พ.นง.จ้างทั่วไป	ตอฮิเราะะ เจะหะมาด	
๑๒.	นางสาวอริศรา เซ็นและ	ผ.จพง.ธุรการ	อริศรา เซ็นและ	
๑๓.	นางสาวพัชรีสา มีสา	พ.นง.จ้างทั่วไป	พัชรีสา มีสา	
๑๔.	นายมะรอปปี เจะนิ	ผ.จพง.พัสดุ	มะรอปปี เจะนิ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมแล้ว นายวศิน คัมภีร์ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ผู้มาประชุมจำนวน ๑๐ คน ผู้ไม่มาประชุมจำนวน ๓ คน และผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๑๔ คน ครบองค์ประชุม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ทำหน้าที่ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑  
ประธานสภา อบต.

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

**๑.๑ เรื่อง มาตรการควบคุมการแพร่ของโรคติดต่ออันตรายในท้องที่จังหวัดปัตตานี** ตามคำสั่งจังหวัดปัตตานี ที่(พิเศษ)๑๘/๒๕๖๓ แจ้งจังหวัดปัตตานีมีพื้นที่ที่มีการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโควิด-19 เพิ่มขึ้น จึงออกคำสั่งไว้ดังนี้ ข้อ ๙. หมู่ที่ ๖ (คุ้มบ้านกำปังบารู บ้านโต๊ะซูด) ตำบลพิเทน อำเภอทุ่งยางแดง เป็นพื้นที่ที่มีการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เพื่อป้องกันมิให้โรคนั้นแพร่ระบาดโดยตรงหรือทางอ้อมไปยังผู้อื่น จึงห้ามประชาชนเข้าไปหรือออกจากพื้นที่ดังกล่าว เว้นแต่เพื่อการรักษาพยาบาล การกู้ชีพ การกู้ภัย การขนส่งยาเวชภัณฑ์และสินค้าอุปโภคบริโภค การสาธารณสุขบริโภค การไปรษณีย์ภัณฑ์หรือกรณีได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ

สถานการณ์ ไวรัสโคโรนา 2019 ในตำบลพิเทน ข้อมูลปัจจุบันคือ ผู้ติดเชื้อยอดสะสม ๒๐ ราย รักษาตัวที่โรงพยาบาล ๒๐ ราย ยอดผู้กักกัน LQ ๒๔ ราย ยอดผู้กักกัน LQ รายใหม่ ๙ ราย ยอดผู้กักกัน LQ สะสม ๖๙ ราย และกลับบ้านสะสม ๔๓ ราย

**๑.๒ เรื่อง มอบเครื่องอุปโภค บริโภค** ตามหนังสืออำเภอทุ่งยางแดง ที่ ปน ๑๐๑๘/๑๐๗๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ เนื่องจากในพื้นที่อำเภอทุ่งยางแดง พบผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) คือ ค่ายบ้านกำแพงบารู บ้านโต๊ะชูด หมู่ที่ ๖ ตำบลพิเทน อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอ.ปภ.อำเภอ) จึงขอให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ดำเนินการให้ความช่วยเหลือแจกจ่ายเครื่องอุปโภค บริโภคแก่ครัวเรือนในพื้นที่ จำนวน ๒๒๔ ครัวเรือน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ จนถึงระยะเวลาตามประกาศจังหวัดปัตตานีได้กำหนด

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

ประธานสภา อบต.

แจ้งสมาชิกสภารับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน สมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม

รับรองมติเอกฉันท์ ๙ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข (ประธานงดออกเสียง)

ประธานสภา อบต.

แจ้งผลคะแนนเสียงในการรับรองรายงานการประชุม รับรองมติเอกฉันท์ ๙ - ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

นายดาโอ๊ะ หวัง

มีข้อซักถาม เรื่อง น้ำประปา หมู่ที่ ๒ ที่เกิดการชำรุดนั้น จะสามารถใช้การได้เมื่อไหร่ เนื่องจากขณะนี้ชาวบ้านเกิดความเดือดร้อน

สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒

นายปรีชา เจ๊ะแว

ตอบข้อซักถามว่า ขณะนี้ได้ดำเนินการซ่อมแซมปั้มน้ำ ๓ ตัว เรียบร้อยแล้ว แต่ระบบไฟฟ้าขัดข้องยังไม่สามารถดำเนินงานได้ เนื่องจากไม่มีเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์นั้น อีกทั้งยังเป็นโครงการที่ได้รับการถ่ายโอนมาจากหน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่ ๔๔ จึงประสานเจ้าของผู้ก่อสร้างให้ช่างตรวจสอบระบบ ซึ่งในขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการ จึงแจ้งให้ท่านสมาชิกได้ฝากติดตามเรื่องดังกล่าว

นายมะแอ สุหลง

มีข้อซักถาม เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากเกิดเหตุการณ์โรคโควิด-19 ในพื้นที่ หมู่ที่ ๖ จึงขอให้ดำเนินการแก้ไขปัญหาโดยการโอนงบประมาณรายจ่ายบางส่วนมายัง หมู่ ๖ ก่อนได้หรือไม่

ระบาศสมาชิกสภา หมู่ที่ ๖

นายวศิน คัมภีร์

ตอบข้อซักถามว่า เนื่องจากการจัดลำดับความสำคัญของการโอนงบประมาณ เป็นไปตามแผนพัฒนาตำบล ๔ ปี ซึ่งต้องเป็นไปตามลำดับโครงการที่บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) อีกทั้งโครงการที่ดำเนินการของ หมู่ ๔ ดำเนินการใกล้แล้วเสร็จ จึงสมควรนำงบประมาณนี้มาดำเนินการให้แล้วเสร็จต่อไป

(ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายกฯ)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

ประธานสภา อบต.

เรื่องเพื่อพิจารณา๕.๑ ชี้แจงเรื่องการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายบางรายการตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย แต่มีเงินงบประมาณรายจ่ายบางรายการสามารถโอนลดมาเพิ่มจ่ายได้ มอบให้ นายวศิน คัมภีร์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่ นายกองคการ บริหารส่วนตำบลพิเทน เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ที่ประชุมทราบ

นายวศิน คัมภีร์

(ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายก)

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน มีความประสงค์จะโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อมาตั้งจ่ายในรายการใหม่ ในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานการเกษตร แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงาน เคาหะและชุมชน และแผนงานการศึกษา รายการดังนี้

**๑) เหตุที่โอนงบประมาณ** เนื่องจากเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภคในการระบายน้ำตลอดเส้นทาง จึงต้องโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

**โอนลด** แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค โครงการ/รายการ โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายภูเขาทอง หมู่ ๖ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๙๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๓๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๓,๙๖๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต. กำหนด) งบประมาณอนุมัติ ๙๙๙,๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๙๙๙,๖๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๙๙๙,๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๐.๐๐ บาท

**โอนเพิ่ม** แผนงาน งานการเกษตร งาน อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างผนังป้องกันตลิ่งคลองต้นประดู่ ระยะที่ ๒ หมู่ ๔ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๓๕.๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๒.๕๐ เมตร (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด) งบประมาณเดิมที่ อนุมัติ - บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอน ๙๙๙,๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังได้รับโอน ๙๙๙,๖๐๐.๐๐ บาท

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอน เงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ สภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

การโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่เป็นการโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

**๒) เหตุที่โอนงบประมาณ** เนื่องจากโครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติไม่มีผู้ประกอบการที่สามารถดำเนินการได้ ต้องใช้ผู้ประกอบการจากนอกพื้นที่ ด้วยเหตุที่มีโรคระบาดโควิด-19 ทำให้ผู้ประกอบการนอกพื้นที่ไม่สามารถมารับงานได้ จึงต้องโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

**โอนลด** แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุนหมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติ (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด) งบประมาณอนุมัติ ๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๓๘,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๑๑,๕๐๐.๐๐ บาท

**โอนเพิ่ม** แผนงาน งานการเกษตร งาน อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ งบ ลงทุนหมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างผนังป้องกันตลิ่งคลองต้นประตูระยะที่ ๒ หมู่ ๔ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๓๕.๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๒.๕๐ เมตร (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด) งบประมาณเดิมที่อนุมัติ - บาท งบประมาณก่อนโอน ๙๙๙,๖๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอน ๓๓๘,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังได้รับโอน ๑,๓๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท

#### **ข้อกฎหมาย**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

#### **ข้อพิจารณา**

การโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่เป็นการโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

**๓) เหตุที่โอนงบประมาณ** เนื่องจากโครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติผู้ประกอบการจากนอกพื้นที่ไม่สามารถดำเนินการได้นั้น เพื่อใช้ในการปรับปรุงอาคารทางเข้าออกสำนักงาน จึงต้องโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

**โอนลด** แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุนหมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติ (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด) งบประมาณอนุมัติ ๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๖๑๑,๕๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๘๖,๕๐๐.๐๐ บาท

**โอนเพิ่ม** แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน  
หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่ง  
สาธารณูปโภค โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างซุ้มหลังคาทางเข้าออกองค์การ  
บริหารส่วนตำบลพิเทน (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.  
กำหนด) งบประมาณเดิมที่อนุมัติ - บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวน  
เงินที่ขอโอน ๑๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังได้รับโอน ๑๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

#### ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอน  
เงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ  
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ  
สภาท้องถิ่น

#### ข้อพิจารณา

การโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง  
ที่เป็นการโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

**๔) เหตุที่โอนงบประมาณ** เนื่องจากต้องการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน  
สำนักงาน เพิ่มอีก ๑ เครื่อง มีงบประมาณไม่เพียงพอ จึงต้องโอนไปตั้งจ่ายที่ทำให้  
ลักษณะปริมาณเพิ่มขึ้น

**โอนลด** แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน  
หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่ง  
สาธารณูปโภค โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติ (รายละเอียด  
ตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด) งบประมาณอนุมัติ  
๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๔๘๖,๖๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน  
๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๖๙,๖๐๐.๐๐ บาท

**โอนเพิ่ม** แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน  
หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการ/  
รายการ การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน \*(จอแสดงภาพขนาด  
ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ  
และสังคม งบประมาณเดิมที่อนุมัติ ๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน  
๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอน ๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังได้รับ  
โอน ๓๔,๐๐๐.๐๐ บาท

#### ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอน  
เงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ

ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

### ข้อพิจารณา

การโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณเพิ่มขึ้น เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

**๕) เหตุที่โอนงบประมาณ** เนื่องจากต้องการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ เพิ่มอีก ๑ เครื่อง มีงบประมาณไม่เพียงพอ จึงต้องโอนไปตั้งจ่ายที่ทำให้ลักษณะปริมาณเพิ่มขึ้น

**โอนลด** แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุนหมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างซ่อมแซมพระเกียรติ (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด) งบประมาณอนุมัติ ๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๔๖๙,๖๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๓๙,๖๐๐.๐๐ บาท

**โอนเพิ่ม** แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารงานคลัง งบ ลงทุนหมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการ/รายการ การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ \*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม งบประมาณเดิมที่อนุมัติ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังได้รับโอน ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

### ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

### ข้อพิจารณา

การโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณเพิ่มขึ้น เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

๖) **เหตุที่โอนงบประมาณ** เนื่องจากมีการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จึงต้องดำเนินการออกสำรวจข้อมูลภาคสนาม ซึ่งต้องมีเครื่องมือในการสำรวจตามโปรแกรมของกรมที่ดิน จึงจำเป็นต้องจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต ในการดำเนินงาน

**โอนลด** แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุนหมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคโครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติ (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด) งบประมาณอนุมัติ ๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๔๓๙,๖๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๑๙,๖๐๐.๐๐ บาท

**โอนเพิ่ม** แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารงานคลัง งบ ลงทุนหมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการ/รายการ การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัง (๒ core) จำนวน ๑ เครื่อง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม งบประมาณเดิมที่อนุมัติ - บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังได้รับโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

#### **ข้อกฎหมาย**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

#### **ข้อพิจารณา**

การโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่เป็นการโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

๗) **เหตุที่โอนงบประมาณ** เนื่องจากต้องการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ เพิ่มอีก ๑ เครื่อง มีงบประมาณไม่เพียงพอ จึงต้องโอนไปตั้งจ่ายที่ทำให้ลักษณะปริมาณเพิ่มขึ้น

**โอนลด** แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุนหมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติ (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด) งบประมาณอนุมัติ ๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๔๑๙,๖๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๘๙,๖๐๐.๐๐ บาท

**โอนเพิ่ม** แผนงาน งานเคหะและชุมชน งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ ลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการ/รายการ การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒



\* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม งบประมาณเดิมที่อนุมัติ - บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังได้รับโอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

### ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

### ข้อพิจารณา

การโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณเพิ่มขึ้น เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

๘) **เหตุที่โอนงบประมาณ** เนื่องจากได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณในการปรับโครงสร้างพื้นที่และรื้อถอนอาคารดังกล่าว จึงต้องโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

**โอนลด** แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุนหมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติ (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด) งบประมาณอนุมัติ ๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๓๘๙,๖๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๖๐,๖๐๐.๐๐ บาท

**โอนเพิ่ม** แผนงาน งานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการ/รายการ โครงการรื้อถอนอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ามะพร้าว จำนวน ๑ หลัง (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด) งบประมาณเดิมที่อนุมัติ - บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอน ๑๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังได้รับโอน ๑๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท

### ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

### ข้อพิจารณา

การโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่เป็นการโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

๙) เหตุที่โอนงบประมาณ เนื่องจากปีนี้มีมีการประชาสัมพันธ์ เรื่อง การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ที่มีความเข้าใจอย่างทั่วถึง จึงต้องมียกงบประมาณเพิ่มขึ้นจากการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร จึงเห็นสมควรที่ต้องโอนไปตั้งจ่ายที่ทำให้ลักษณะปริมาณเพิ่มขึ้น

โอนลด แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติ (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด) งบประมาณอนุมัติ ๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๖๐,๖๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๑๐,๖๐๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ โครงการ/รายการ - งบประมาณเดิมที่อนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๔,๖๔๑.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังได้รับโอน ๕๔,๖๔๑.๐๐ บาท

### ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

### ข้อพิจารณา

การโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ในหมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่ทำให้ลักษณะปริมาณเพิ่มขึ้น เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๐) โอนลด แผนงาน งานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการ/รายการ โครงการรื้อถอนอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ามะพร้าว จำนวน ๑ หลัง (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด) งบประมาณอนุมัติ - บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

**โอนเพิ่ม** แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน  
หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่ง  
สาธารณูปโภค โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างซ่อมหลังคาทางเข้าออกองค์การ  
บริหารส่วนตำบลพิเทน (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.  
กำหนด) ปริมาณงานและแบบตามที่ อบต.กำหนด งบประมาณเดิมที่อนุมัติ - บาท  
งบประมาณก่อนโอน ๑๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท  
งบประมาณหลังได้รับโอน ๑๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท

#### ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอน  
เงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ  
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ  
สภาท้องถิ่น

#### ข้อพิจารณา

การโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง  
ที่ทำให้ลักษณะปริมาณเพิ่มขึ้น เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภา อบต.  
มติที่ประชุม

ตามรายละเอียดการโอนงบประมาณดังกล่าวจำนวน ๑๐ รายการ ขอมติที่ประชุม  
เห็นชอบ มติเอกฉันท์ ๙ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข (ประธานงดออกเสียง)

ประธานสภา อบต.

แจ้งผลคะแนนเสียง เห็นชอบ รับรองมติเอกฉันท์ ๙ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข

ประธานสภา อบต.

#### ๕.๒ พิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๓

ตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๒๔ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า  
ด้วยข้อบังคับประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.  
๒๕๕๔ ข้อ ๑๑ (๒) และข้อ ๒๑ วรรคแรก ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
ตำบลพิเทน ได้นำข้อปรึกษาหารือต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลในคราว  
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒  
เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ เพื่อกำหนดกรอบระยะเวลาและวันเริ่มประชุมสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลพิเทน ครั้งแรก สมัยสามัญที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓  
กำหนดวันเริ่มประชุม วันที่ ๑ - ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ นั้น และกำหนดระยะเวลา  
และวันเริ่มประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลพิเทน ซึ่งที่ประชุมสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ได้มีมติ

**กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทนประจำปี ๒๕๖๓ ดังนี้**  
สมัยสามัญที่ ๒ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓  
สมัยสามัญที่ ๓ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓  
สมัยสามัญที่ ๔ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

ดังนั้น เพื่อให้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลพิเทนเป็นไป  
ด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๑ วรรคสอง องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลพิเทน จึง  
ขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

### ระเบียบวาระที่ ๒

### เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

ประธานสภา อบต.

ชี้แจงต่อที่ประชุม ในการสอบถามสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
มีผู้ตติใดจะเสนอหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มีผู้ตติใดเพิ่มเติม -

ประธานสภา อบต.

กล่าวปิดประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

( นายวศิน คัมภีร์ )

เลขาธิการองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

ถูกต้อง

ไม่ถูกต้องแก้ไข.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

( นายอิสมาน๊ะ อาหลี )

ลงชื่อ.....กรรมการ

( นายซาอารี วาละ )

ลงชื่อ.....กรรมการ

( นายหะมะรอยาลี เจ๊ะเตะ )

ทราบ/ปิดประกาศ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

( นายดอแม็ง เจะหาด )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

ประมวลภาพการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓  
เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

